

УТВЕРЖДАЮ

Директор: _____ О.Н. Семенова

01. 09.2023 г.

**План
антикоррупционных мероприятий на 2023-2024 учебный год**

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----------|--|-------------------------------|---|
| 1. | Формирование состава комиссии по противодействию коррупции. | август | Директор |
| 2. | Оформить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государственной аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности; | сентябрь | Заместители директора по УВР и ДО |
| 3. | Поставить опечатанный ящик по обращениям граждан в фойе на первом этаже | январь | Заместители директора по УВР и ДО |
| 4. | Заседания рабочей группы по противодействию коррупции | сентябрь декабрь апрель | Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции |
| 5. | Организовать выступления | В течение года | Заместители |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| | работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений | | директора по УВР и ДО |
| 6. | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы | По мере поступления заявлений и обращений | Директор |
| 7. | Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей. | сентябрь январь | Рабочая группа по противодействию коррупции |
| 8. | Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству | 1 раз в полугодие | Рабочая группа по противодействию коррупции |
| 9. | Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции. | 1 раз в полугодие | Рабочая группа по противодействию коррупции |
| 10. | Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции | март ноябрь | Заместители директора по УВР и ДО Классные руководители |
| 11. | Проведение круглого стола в 9 классе на уроках истории по теме «Коррупция- | апрель | Учитель истории |

| | | | |
|-----|--|--------------------------|-----------------------------------|
| | угроза для демократического государства» | | |
| 12. | Анкетирование учащихся 9 класса по отношению учащихся к проблеме коррупции. | апрель | Классный руководитель |
| 13. | Проведение классных часов со 2 -9 классы, посвященных Международному дню антикоррупции | декабрь | Классные руководители |
| 14. | Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями) | май | Директор |
| 15. | Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет) | март | директор |
| 16. | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы | По мере выявления фактов | Заместители директора по УВР и ДО |
| 17. | Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий | 2 раза в год | Заместители директора по УВР и ДО |
| 18. | Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности центра | май | Заместители директора по УВР и ДО |
| 19. | Анкетирование учителей по вопросам коррупции | май | Заместители директора по УВР и ДО |